

Số: /CTr-HĐND

Hồng Phong, ngày tháng 7 năm 2024

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC**  
**Của lãnh đạo Hội đồng nhân dân và**  
**Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã tháng 7 năm 2024**

**I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

**1. Lãnh đạo HĐND xã**

Chỉ đạo, tổ chức phiên họp để điều hòa, chỉ đạo các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã; giám sát kiểm tra của Thường trực HĐND xã, khảo sát giám sát của các Ban HĐND xã; tổ chức họp phiên thường kỳ; Tiếp tục triển khai các nội dung, chương trình, kế hoạch công tác năm 2024 đã đề ra.

Tiếp tục chỉ đạo theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ năm 2024 trên địa bàn xã và các văn bản chỉ đạo của cấp trên; chỉ đạo triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã, Chương trình kiểm tra giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND xã theo quy định.

Thực hiện tiếp công dân định kỳ theo quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện những kết luận của Chủ tịch HĐND tại phiên họp thường kỳ tháng 6; đôn đốc, kiểm tra các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết trả lời các kiến nghị chính đáng của cử tri.

Tăng cường mối quan hệ, phối hợp chặt chẽ với UBND, Ban Thường trực UBMTTQ, các Ban HĐND trong việc triển khai thực hiện giám sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND, công tác tiếp dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; việc thực hiện ý kiến, kiến nghị của cử tri qua hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân.

Chỉ đạo các Ban HĐND giám sát việc ban hành quyết định của UBND xã, Nghị quyết của HĐND xã và giám sát thường xuyên các hoạt động kinh tế, văn hóa, xã hội và xây dựng khảo sát, giám sát chuyên đề theo kế hoạch; tham mưu giúp Thường trực HĐND xã xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

Chỉ đạo các Ban HĐND xã thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND xã.

Tham gia thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Thường trực HĐND xã ủy phân công và các cơ quan, đơn vị mời.

**2. Thường trực HĐND xã**

Tiếp tục rà soát, đôn đốc các đơn vị liên quan chuẩn bị tốt các nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Chín năm 2024 theo kế hoạch; xây dựng kế hoạch tiếp

xúc cử tri sau Kỳ họp HĐND thường lệ giữa năm 2024.

Tiếp tục phối hợp thực hiện công tác giám sát các hoạt động thường xuyên của UBND xã, của đội ngũ công chức chuyên môn và các thôn trong thực thi công vụ và tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm 2024;

Thực hiện công tác tiếp công dân; phân công đại biểu HĐND tham gia tiếp dân cùng TT HĐND xã theo quy định.

- Chủ động xây dựng các văn bản của HĐND như sau:

1. Báo cáo kết quả thực hiện các kết luận của Thường trực HĐND xã tại phiên họp Thường kỳ.

2. Xây dựng các báo cáo, chương trình, tờ trình, dự thảo Nghị quyết phục vụ Kỳ họp HĐND thường lệ giữa năm 2024 theo quy định.

3. Một số công tác khác.

4. Tham dự các cuộc họp của UBND xã và các đơn vị liên quan.

### **3. Các Ban của HĐND xã**

Thực hiện giám sát hoạt động của UBND và các công chức chuyên môn của UBND xã thông qua việc dự các cuộc họp của UBND xã; giám sát ban hành các quyết định của UBND xã và giám sát, khảo sát các cơ quan tổ chức triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND xã; việc thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo và việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền đối với lĩnh vực các Ban phụ trách. Theo dõi, giám sát tình hình việc giải quyết các kiến nghị của cử tri... để tổng hợp kết quả báo cáo Thường trực HĐND xã; tham mưu cho Thường trực HĐND cho ý kiến xử lý đối với các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp HĐND xã liên quan đến lĩnh vực do Ban phụ trách; thực hiện các nhiệm vụ do Thường trực HĐND xã chỉ đạo trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban; giám sát các nhiệm vụ đã giao theo kết luận của Chủ tịch HĐND xã tại các phiên họp.

Xem xét, thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết của UBND xã xây dựng để phục vụ Kỳ họp HĐND thường lệ giữa năm 2024 theo quy định.

Tiếp tục triển khai thực hiện hoạt động khảo sát, giám sát theo Kế hoạch. Tham gia các Đoàn kiểm tra, giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã về các lĩnh vực liên quan đến nhiệm vụ của Ban hoặc khi được Thường trực HĐND xã phân công.

Tham dự các cuộc họp, hội nghị khác khi được mời.

## **II. THAM GIA CÁC CUỘC HỌP, HỘI NGHỊ**

### **1. Dự tiếp công dân**

Đại biểu HĐND xã tham dự tiếp công dân theo thông báo và cùng Chủ tịch HĐND, UBND xã vào ngày **09** tháng **7** năm **2024**.

### **3. Phiên họp Thường trực HĐND xã tháng 6 năm 2024**

\* Thời gian: Dự kiến ngày **10** tháng **7** năm **2024**.

### **4. Hội nghị Ban Chấp hành Đảng ủy, lần thứ 51**

\* Thời gian: Dự kiến ngày **15 tháng 7 năm 2024**.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Thường trực HĐND xã sẽ thông báo sau./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- CC VP-TK xã;
- Lưu.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Khôi**