

Số: /CTr-HĐND

Hồng Phong, ngày tháng 4 năm 2024

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
Của lãnh đạo Hội đồng nhân dân và
Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã tháng 4 năm 2024

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Lãnh đạo HĐND xã

Chỉ đạo, tổ chức phiên họp đề điều hòa, chỉ đạo các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã; giám sát kiểm tra của Thường trực HĐND xã, khảo sát giám sát của các Ban HĐND xã; tổ chức họp phiên thường kỳ; chuẩn bị các điều kiện cho việc triển khai các nội dung, chương trình, kế hoạch công tác năm 2024.

Tiếp tục chỉ đạo theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ năm 2024 trên địa bàn xã và các văn bản chỉ đạo của cấp trên; chỉ đạo triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã, Chương trình kiểm tra giám sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND xã theo quy định.

Thực hiện tiếp công dân định kỳ theo quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện những kết luận của Chủ tịch HĐND tại phiên họp thường kỳ tháng 3; đôn đốc, kiểm tra các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết trả lời các kiến nghị chính đáng của cử tri.

Tăng cường mối quan hệ, phối hợp chặt chẽ với UBND, Ban Thường trực UBMTTQ, các Ban HĐND trong việc triển khai thực hiện giám sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND, công tác tiếp dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; việc thực hiện ý kiến, kiến nghị của cử tri qua hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân.

Chỉ đạo các Ban HĐND giám sát việc ban hành quyết định của UBND xã, Nghị quyết của HĐND xã và giám sát thường xuyên các hoạt động kinh tế, văn hóa, xã hội và xây dựng khảo sát, giám sát chuyên đề theo kế hoạch; tham mưu giúp Thường trực HĐND xã xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

Chỉ đạo các Ban HĐND xã thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND xã.

Tham gia thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Thường trực HĐND xã ủy phân công và các cơ quan, đơn vị mời.

2. Thường trực HĐND xã

Tiếp tục rà soát, ban hành các Chương trình, kế hoạch giám sát, kiểm tra cụ thể năm 2024; chủ động nghiên cứu các văn bản liên quan để tham mưu tổ chức thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo quy định.

Tiếp tục phối hợp thực hiện công tác giám sát các hoạt động thường xuyên của UBND xã, của đội ngũ công chức chuyên môn và các thôn trong thực thi công vụ và tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ năm 2024;

Phối hợp tổ chức giám sát việc giải quyết các ý kiến của cử tri sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2023.

Thực hiện công tác tiếp công dân; phân công đại biểu HĐND tham gia tiếp dân cùng TT HĐND xã theo quy định.

- Chủ động xây dựng các văn bản của HĐND như sau:

1. Báo cáo tình hình hoạt động tháng 4, nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2024.

2. Báo cáo kết quả thực hiện các kết luận của Thường trực HĐND xã tại phiên họp Thường kỳ.

3. Một số công tác khác.

4. Tham dự các cuộc họp của UBND xã và các đơn vị liên quan.

3. Các Ban của HĐND xã

Thực hiện giám sát hoạt động của UBND và các công chức chuyên môn của UBND xã thông qua việc dự các cuộc họp của UBND xã; giám sát ban hành các quyết định của UBND xã và giám sát, khảo sát các cơ quan tổ chức triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND xã; việc thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo và việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền đối với lĩnh vực các Ban phụ trách. Theo dõi, giám sát tình hình việc giải quyết các kiến nghị của cử tri... để tổng hợp kết quả báo cáo Thường trực HĐND xã; tham mưu cho Thường trực HĐND cho ý kiến xử lý đối với các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp HĐND xã liên quan đến lĩnh vực do Ban phụ trách; thực hiện các nhiệm vụ do Thường trực HĐND xã chỉ đạo trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban; giám sát các nhiệm vụ đã giao theo kết luận của Chủ tịch HĐND xã tại các phiên họp.

Tiếp tục triển khai thực hiện hoạt động khảo sát, giám sát theo Kế hoạch. Tham gia các Đoàn kiểm tra, giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND xã về các lĩnh vực liên quan đến nhiệm vụ của Ban hoặc khi được Thường trực HĐND xã phân công.

Tham dự các cuộc họp, hội nghị khác khi được mời.

II. THAM GIA CÁC CUỘC HỌP, HỘI NGHỊ

1. Dự tiếp công dân

Đại biểu HĐND xã tham dự tiếp công dân theo thông báo và cùng Chủ tịch HĐND, UBND xã vào ngày **03** tháng **4** năm **2024**.

2. Giao ban HĐND xã quý I năm 2024

* Thời gian: Dự kiến ngày **05 tháng 4 năm 2024.**

3. Phiên họp Thường trực HĐND xã tháng 4 năm 2024

* Thời gian: Dự kiến ngày **17 tháng 4 năm 2024.**

4. Hội nghị Ban Chấp hành Đảng ủy, lần thứ 48

* Thời gian: Dự kiến ngày **15 tháng 4 năm 2024.**

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Thường trực HĐND xã sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- CC VP-TK xã;
- Lưu.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Khôi